

	<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO VOLTA" di scuola primaria e secondaria di 1° grado C. F. 83007980135 - C. M. LCIC80400L Via Risorgimento 33 -23826 Mandello del Lario (LC) - tel. 0341-730459 Mail: LCIC80400L@istruzione.it – PEC LCIC80400L@pec.istruzione.it Sito: www.icmandellolario.edu.it</p>	
---	---	---

Mandello del Lario, 3 novembre 2020

OGGETTO: AVVISO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI ESPERTO TECNICO INFORMATICO. CIG. ZE42FOA676

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

VISTO l’art. 43 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 sulla capacità ed autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche in merito al raggiungimento dei propri fini istituzionali;

VISTI gli artt. 5 e 7 del D.Lgs 165/2001 sul potere di organizzazione della PA e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

VISTO il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 56 del 13/03/2019;

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 18/12/2019;

CONSIDERATO l’interesse dell’Istituzione Scolastica a garantire la funzionalità ottimale degli strumenti e delle procedure informatiche;

PRESO ATTO di quanto sottolineato dalla responsabile delle dotazioni informatiche di istituto in merito alla necessità di continuità nell’azione di assistenza e di conseguenza la possibilità di reperire una risorsa per un triennio;

ACCERTATO che all’interno dell’Istituto non sono presenti figure professionali in possesso dei requisiti e delle competenze specifiche per assumere l’incarico oggetto del presente bando;



VISTA la propria determina n. 17 del 03/11/2020;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera professionale non continuativa rivolta a Esperti esterni per l'assistenza tecnico-informatica su tutte le apparecchiature presenti nell'Istituto.

ART. 1 – ENTE COMMITENTE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. VOLTA"

Via Risorgimento n. 33 – Mandello del Lario (LC)

ART. 2 – DESCRIZIONE DELL'INCARICO

La persona selezionata dovrà svolgere la seguente attività:

- Eseguire la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle attrezzature informatiche e tecnologiche presenti nei 4 plessi dell' Istituto Comprensivo (compresi i laboratori informatici, le postazioni per l'utilizzo del registro elettronico, le LIM e i videoproiettori);
- Collaborazione con i docenti responsabili per la definizione degli interventi da realizzare anche in merito alla connettività;
- Consulenza specifica per acquisti di attrezzature informatiche e digitali

ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO E ORE RICHIESTE

Lo svolgimento del servizio avrà la durata triennale mentre il monte ore verrà determinato annualmente. Per l'anno scolastico in corso le ore da attribuire sonomax100 da svolgersi in presenza a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera.

ART. 4 – PERSONALE INTERESSATO E COMPETENZE RICHIESTE

Possono presentare domanda esperti esterni in possesso di documentati titoli e/o esperienze pregresse o in atto corrispondenti ai requisiti richiesti.

Gli aspiranti al conferimento del contratto dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

- Titoli culturali specifici inerenti il settore informatico
- Esperienza pregressa in campo informatico e tecnologico riferite ad Istituti scolastici
- Cittadinanza italiana o di Stato dell'Unione Europea
- Godimento dei diritti civili e politici
- Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione

E dovranno dichiarare la disponibilità:

1. Ad intervenire anche in orario pomeridiano;
2. A garantire tempi di intervento entro le 12 ore lavorative dalla richiesta;
3. A svolgere l'incarico senza riserva a seconda delle necessità e delle esigenze.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA

La valutazione dei titoli culturali e professionali sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto.

La procedura di valutazione comparativa seguirà i seguenti criteri di selezione:

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Descrizione punteggio	Punteggio
Diploma di Scuola secondaria di 2° grado in settore attinente	Punti 6	Verrà considerato il titolo più alto presentato
Laurea triennale pertinente con il settore informatico	Punti 8	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento pertinente con il settore informatico	Punti 10	
Certificazioni informatiche	Punti 2 per ogni certificazione	Max 8 punti
Attività pertinente con l’ oggetto del bando svolta presso Istituzioni scolastiche Statali	Punti 5 per ogni annualità	Max 25 punti
Attività pertinente con l’ oggetto del bando svolta presso Enti o Istituzioni pubbliche	Punti 3 per ogni annualità	Max 12 punti
Attività professionale pertinente con l’ oggetto del bando	Punti 1 per ogni annualità	Max 5 punti
Partecipazione a corsi o attività di formazione pertinenti con il settore informatico, della durata di almeno 20 ore	Punti 2 per ogni corso	Max 10 punti
	TOTALE	MAX 70

ART. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata a favore di chi avrà formulato l’offerta economicamente più vantaggiosa con massimo ribasso sul costo orario previsto dall’art. 7 del presente bando.

OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA

Minor onere economico a carico dell’Istituto (prezzo al ribasso) calcolato come segue: $P = (30 \cdot B) / A$ DOVE P = punteggio attribuito B = Costo orario più basso A = Costo proposto nell’offerta	MAX 30 punti
---	---------------------

In caso di parità di punteggio prevale l’offerta più economica.

ART. 7 – COMPENSO

Il compenso orario lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese non dovrà superare la cifra pari a € 35,00 (con prezzo al massimo ribasso), da intendersi al lordo di IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo e di ogni altra ritenuta. Il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione sull'attività svolta dietro presentazione di regolare fattura elettronica o nota spese.

ART. 8 – ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La Commissione procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

L'esperto selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'incarico non potrà essere attribuito ad una Ditta, ma necessariamente ad una persona fisica e pertanto, nel caso di partecipazione di una ditta, la stessa dovrà indicare espressamente il nominativo (fornendo il curriculum vitae) della persona che assumerà e svolgerà materialmente l'incarico in parola, assumendosene le connesse responsabilità.

Qualora il servizio prestato non risponda a criteri di efficacia e tempestività l'Amministrazione può rescindere il contratto dandone comunicazione all'interessato con 15 giorni di preavviso. In tale circostanza l'Istituto liquiderà le sole ore prestate fino alla rescissione.

La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati (anche a mezzo mail) nei termini previsti dalla normativa.

L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara per mancata accettazione da parte di quest'ultimo, l'Amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

L'Amministrazione procederà alla verifica presso la Procura della Repubblica della inesistenza di condanne e/o misure interdittive secondo quanto previsto dall'articolo 2 del Dlgs 39/2014.

ART. 9 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Volta", Via Risorgimento n. 33 - 23826 Mandello del Lario, entro e non oltre le **ore 12.00 del 14/11/2020** a mezzo posta raccomandata o a mano, una busta chiusa e sigillata sui lembi, con in calce la dicitura **"Domanda per il conferimento di incarico professionale di esperto tecnico informatico a.a.s. 2020/21-2021/22-2022/23"** completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione alla selezione secondo il modello allegato al presente bando (all.1);
- b) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- c) dichiarazione sostitutiva (all.2);
- d) scheda valutazione titoli (all.3);
- e) offerta economica, in busta chiusa (all.4)

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere la presentazione completa dei titoli, originali o in copia conforme, prima dell'assegnazione dell'incarico.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica **16/11/2020** presso la sede dell'Istituto in Via Risorgimento n. 33, a Mandello del Lario.

La graduatoria formulata dalla Commissione a seguito della valutazione delle offerte sarà pubblicata all'Albo on-line il **17/11/2022**.

ART. 11 - INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 193/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di Legge, la facoltà di accedervi.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è individuato quale responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica, Prof. ssa Giovanna Lacatena.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Giovanna Lacatena

*(documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione
Digitale e normativa connessa)*