



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ALESSANDRO VOLTA"
di scuola primaria e secondaria di 1° grado
C. F. 83007980135 - C. M. LCIC80400L
Via Risorgimento 33 -23826 Mandello del Lario (LC) - tel. 0341-730459
Mail: LCIC80400L@istruzione.it – PEC LCIC80400L@pec.istruzione.it
Sito: www.icmandellolario.gov.it



Determina n. 12

Mandello del Lario, 18/11/2017

Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione della procedura di affidamento diretto per rinnovo software per la segreteria digitale – Attività A04 – “Spese di investimento” – tipo/conto/sottoconto 02/03/09 “Materiale informatico e software”

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.I. n. 44/2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
VISTO il D.lgs 163/2006 “Codice dei Contratti Pubblici”;
VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
VISTO il regolamento per l'attività negoziale adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 09/12/2013;
VISTO l'art. 17-ter del DPR 633/72 introdotto dalla Legge 23/12/2014 n. 190 (split-payment);
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 in data 30.01.2017, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017;
PRESO ATTO che occorre procedere al rinnovo del software per la segreteria digitale ;
VERIFICATO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli oggetto della presente determinazione;
PRESO ATTO che nell'a.s 2016/17 è stato acquistato il software per la segreteria digitale dalla ditta **REGEL**;
RITENUTO di procedere con affidamento diretto;
VISTO il CIG n. **Z1C20E53A4** acquisito da questa stazione appaltante;
ACCERTATO che l'importo della fornitura ammonta a complessive 870,00 euro (iva esclusa);
ACCERTATA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di autorizzare La spesa di € 870,00 (IVA esclusa) per il rinnovo del software per la segreteria digitale dalla ditta **Regel**;
- 3) di procedere a due distinti impegni di € 870,00 (imponibile da liquidare al fornitore) e di € 191,40 (IVA da versare all'Erario) **all'Attività/Progetto A04 – “Spese di investimento”** – tipo/conto/sottoconto 02/03/09 “Materiale informatico e software” della gestione in conto competenza del Programma Annuale 2017;
- 4) di evidenziare il CIG. n. **Z1C20E53A4** relativo a quanto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 5) di richiedere, se non già in possesso della Scuola:
 - all'INAIL/INPS il DURC relativo alla Ditta aggiudicataria;
 - alla Ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R 28/12/2000 n. 445 inerente la “tracciabilità dei pagamenti”;
- 6) di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito presentazione di fattura elettronica;
- 7) di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luisa Zuccoli