

PROTOCOLLO DI INTESA PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE

Tra l'Istituto Comprensivo "A. Volta" che sarà in seguito chiamato "Istituzione" rappresentati dalla Dott.ssa Luisa Zuccoli nella sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore

e

il Comune di Mandello del Lario che sarà in seguito chiamato "Ente concedente" rappresentato dall'architetto Spreafico Egidio responsabile di struttura 3 – Territorio Ambiente

premessi che

- accanto alle tradizionali discipline che si rifanno al Coni emergono nuove attività amatoriali e/o per anziani svolte in forma non competitiva con connotati di salute, benessere e ricreazione;
- emerge inoltre l'esigenza di un forte sostegno alla pratica motoria e sportiva per bambini ed adolescenti;
- è fortemente presente sul territorio comunale la cultura sportiva organizzata, con un'importante pressione della domanda per l'utilizzo degli impianti e con una spiccata caratterizzazione delle attività di primo avviamento ed amatoriali. ***E' quindi presente una diffusa domanda di sport cui è necessario corrispondere con un'adeguata risposta in termini di luoghi ed occasioni per lo sport;***
- dato atto che nel Comune di Mandello del Lario, vista anche la varietà di tipologie di attività sportive esistenti, si sono create le condizioni organizzative per consentire un buon equilibrio nel rapporto tra domanda ed offerta;
- dalla gestione degli spazi esistenti (palestre e Centro Sportivo Pramagno e campi di calcio – dipende la risposta ai bisogni sportivi del territorio;
- il presente protocollo ha lo scopo di attuare una omogenea azione di gestione delle palestre scolastiche, limitatamente all'orario extrascolastico e al di fuori dell'offerta formativa della scuola;

tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

LEGISLAZIONE IN MATERIA

Il presente protocollo di intesa è stipulato in base ai criteri generali approvati dal D. lgs 122/98 art. 139 (Piano di utilizzazione), ***legge n. 517 del 04/08/1977 art.12 che dispone che le scuole possano essere utilizzate, fuori dall'orario dell'attività didattica, per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sportiva, sociale e civile.***

Con la circolare M.P.I. n. 112 del 12704/91 il Ministero della pubblica istruzione ***invita le scuole a favorire l'uso delle palestre e degli impianti sportivi da parte dei vari soggetti del territorio.***

Inoltre il Comune di Mandello del Lario ha approvato, con delibera C.C. n. 63 del 24/11/1997, il "Regolamento per la concessione a terzi delle Palestre della Scuola secondaria "A. Volta" e della scuola primaria "S.Pertini"

Art. 2

PRIORITA'

Si dà atto che la concessione d'uso ha le seguenti priorità:

- a) iniziative promosse dal Consiglio d'Istituto nell'ambito delle attività scolastiche, parascolastiche, extrascolastiche e interscolastiche;
- b) iniziative promosse dal Comune di Mandello del Lario

c) attività a carattere sportivo e culturale promosse da associazioni, Enti e Istituti, come previsto dal Regolamento per la concessione a terzi delle palestre della scuola secondaria A. Volta e primaria S. Pertini in vigore, con esclusione di organizzazioni che non siano in contrasto con le finalità educative e formative della scuola;

d) attività a carattere sportivo e culturale, che non siano in contrasto con le finalità educative e formative della scuola, promosse da gruppi di cittadini anche se formalmente non costituiti in associazione.

Ai sensi dell'art. 13 del presente protocollo in materia di utilizzo delle palestre, qualora l'Istituzione scolastica dovesse programmare iniziative per cui si renda necessaria la sospensione della concessione d'uso alle associazioni sportive, dovrà darne comunicazione con i seguenti termini di preavviso:

- 15 giorni, qualora sia previsto un uso continuativo che si estenda su più di una giornata;
- 5 giorni, qualora sia previsto l'uso per massimo una giornata;
- 2 giorni, qualora sia previsto un uso sporadico e temporaneo per iniziative che durino solo l'arco di poche ore (inferiori a 8 h.)

Art.3

PALESTRE INTERESSATE

Il presente protocollo di intesa disciplina la concessione in uso temporaneo della palestra e delle attrezzature sportive della scuola primaria "Sandro Pertini" e della scuola secondaria "Alessandro Volta" fuori dall'orario scolastico per attività volte a realizzare la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sportiva, sociale e civile.

Contestualmente alle palestre si concedono in uso i locali adibiti a spogliatoi e un blocco di servizi igienici per plesso.

Art.4

DELIBERA DI AUTORIZZAZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

La concessione dei locali è disposta dal Comune previo assenso del Consiglio di Istituto o, su sua espressa delega, dal Dirigente Scolastico ai sensi dei criteri e delle priorità espresse nel presente protocollo.

In particolare l'assenso da parte della scuola dovrà avvenire secondo due diverse modalità:

4a) Attività ricorrenti settimanali, mensili, giornaliere:

La scuola autorizza il Comune a concedere ai soggetti che ne facessero richiesta, l'utilizzo degli spazi di cui al precedente punto, nel periodo settembre (data inizio delle lezioni) – 30 giugno di ciascun anno scolastico, nella fascia oraria 16,00/23,30, per tutto il periodo di durata della concessione, con possibilità di accesso degli utenti agli spogliatoi a partire da 15 minuti prima dell'inizio delle attività programmate.

Il Comune, da parte sua, si impegna a trasmettere alla scuola, di norma, entro il 1° settembre di ogni anno, il piano settimanale dettagliato delle attività sportive e dei relativi concessionari.

4b) Attività sporadiche:

La scuola autorizza il Comune a concedere ai soggetti che ne facessero richiesta, l'utilizzo degli spazi di cui al precedente punto, per iniziative sporadiche durante il fine settimana e durante il periodo estivo per attività culturali, sportive e sociali patrocinate e/o gestite dal Comune di Mandello del Lario.

Art.5

CONCESSIONE D'USO DURANTE LA SOSPENSIONE DELL' ATTIVITA' DIDATTICA

L'uso dei locali è consentito solo al di fuori dell'orario dell'attività scolastica.

Le attività ricorrenti possono iniziare il primo giorno di riapertura delle scuole e devono terminare improrogabilmente entro il 30 giugno di ogni anno.

Art.6

LIMITAZIONI E CONCESSIONI

Sono escluse concessioni per attività a scopo di lucro.

Sono altresì escluse concessioni per attività di tipo ludico, che non rientrino nella fattispecie di attività sportive/culturali, quali serate danzanti, feste, cene etc. etc.

Sono tenute in particolare considerazione le esigenze delle Federazioni sportive e delle società affiliate al CONI operanti sul territorio con organizzazione documentata, nonché le associazioni culturali e di volontariato operanti sul territorio per iniziative di interesse pubblico o patrocinate dall'Amministrazione Comunale.

Art.7

DURATA DELLA CONVENZIONE

Il presente protocollo di intesa per l'utilizzo delle palestre scolastiche ha validità dalla sua firma per numero cinque anni rinnovabili attraverso l'assunzione di appositi atti amministrativi.

Eventuali modifiche ai contenuti del protocollo a seguito del verificarsi di nuove esigenze potranno essere concordate tra le parti.

Art.8

DIVIETI

E' vietato al Comune e alle associazioni installare attrezzi fissi o sistemare impianti che possano ridurre la disponibilità dello spazio e creare pericolo.

Art. 9

DOVERI E MODALITA' D'USO

L'Ente concedente si impegna a comunicare formalmente all'Istituzione, entro il 1° settembre o almeno quindici giorni prima dell'inizio delle attività, la ragione sociale delle associazioni/federazioni sportive richiedenti, il responsabile delle medesime e il calendario delle attività, fermi restando i seguenti vincoli:

a) I tempi di utilizzo, una volta approvati dall'Istituzione, non potranno in alcun modo essere variati dagli utenti.

b) In caso di utilizzo in orario serale, ogni attività deve cessare entro le ore 23,30

c) Durante l'uso dei locali deve essere presente personale di vigilanza dell'utilizzatore che si impegni ad effettuare, al termine delle attività, un sopralluogo di verifica degli ambienti e provveda a segnalare per iscritto al Comune, entro la giornata successiva, via e-mail- info@mandellolario.it, eventuali anomalie riscontrate.

Restano fatte salve tutte le norme sulla sicurezza come previsto dal D.Lgs. 81/08.

Art. 10
PULIZIA DEI LOCALI

Il Comune provvederà ad informare i concessionari che al termine delle esercitazioni e delle manifestazioni, sono tenuti a restituire la piena funzionalità ed efficienza alla palestra, agli impianti ed ai servizi ad essi connessi provvedendo con proprio personale alla loro pulizia e riordino.

I materiali di pulizia (detersivi o altro) devono essere riposti in modo non accessibile agli alunni.

I locali, indipendentemente da chi li utilizza, (Comune, Associazioni o gruppi di cittadini) dovranno essere restituiti puliti entro le ore 7,45 del mattino seguente, al fine di consentirne l'uso alle scolaresche.

L'istituzione scolastica si impegna ad effettuare una pulizia a fondo delle palestre prima dell'avvio dell'anno scolastico e trimestralmente nel corso dell'anno scolastico (dicembre, marzo, giugno).

Nei plessi scolastici in cui non viene effettuato il servizio di pre-post scuola l'Istituzione scolastica si impegna a consegnare i locali delle palestre puliti dal proprio personale entro i 15 minuti precedenti l'inizio delle attività calendarizzate.

Art. 11
VERIFICHE PERIODICHE

Saranno effettuati, almeno due volte l'anno, sopralluoghi congiunti tra il personale della scuola e gli Uffici Comunali competenti per verificare lo stato dei locali oggetto di concessione.

Eventuali criticità saranno tempestivamente segnalate dal Dirigente Scolastico e all'Amministrazione Comunale per le azioni conseguenti.

Art. 12
RESPONSABILITA' CIVILI E PENALI

Il Comune assume l'onere della responsabilità per eventuali danni a persone e cose in conseguenza dell'uso diretto delle strutture per iniziative promosse e gestite dal Comune stesso.

Gli utilizzatori delle palestre si assumono ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possano derivare a persone e cose, esonerando il Dirigente Scolastico ed il Comune da ogni responsabilità per i danni stessi, come previsto all'art.17 del "Regolamento per l'uso delle palestre-scolastiche" approvato con Deliberazione C.C. n. 63 del 24/11/1997.

Art. 13
REVOCA DELLA CONCESSIONE

Eventuali violazioni a quanto prescritto dal presente protocollo, accertate dal Dirigente scolastico, dovranno dallo stesso essere segnalate al Comune attraverso pec.-mail con l'indicazione delle negligenze. Le stesse dovranno essere successivamente verificate mediante sopralluogo congiunto con gli uffici Comunali competenti.

Qualora il comportamento negligente dovesse reiterarsi, compromettendo l'utilizzo della struttura da parte delle scolaresche o creando danno alle attrezzature ed ai locali, il Dirigente Scolastico potrà disporre la sospensione immediata dell'uso delle strutture e darne comunicazione all'Amministrazione Comunale.

Di conseguenza l'Ente concedente provvederà alla revoca formale della concessione alle associazioni/federazioni sportive o terzi utilizzatori.

