

	<p align="center"><b>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</b>  <b>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ALESSANDRO VOLTA"</b>  di scuola primaria e secondaria di 1° grado  C. F. 83007980135 - C. M. LCIC80400L  Via Risorgimento 33 - 23826 Mandello del Lario (LC) - tel. 0341-730459  Mail: <a href="mailto:LCIC80400L@istruzione.it">LCIC80400L@istruzione.it</a> - PEC <a href="mailto:LCIC80400L@pec.istruzione.it">LCIC80400L@pec.istruzione.it</a>  Sito: <a href="http://www.icmandelloario.gov.it">www.icmandelloario.gov.it</a></p>	
---	--	---

Determina n. 2

Mandello del Lario, 6 settembre 2018

**Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione della procedura di affidamento diretto per acquisto libretti assenze alunni – Attività A01 – "Funzionamento amministrativo generale" – tipo/conto/sottoconto 02/01/03 "Stampati".**

### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il D.I. n. 44/2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture);

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**VISTO** il regolamento per l'attività negoziale adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 12 del 31/05/2017;

**VISTO** l'art. 17-ter del DPR 633/72 introdotto dalla Legge 23/12/2014 n. 190 (split-payment);

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 34 in data 12/02/2018, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018;

**PRESO ATTO** che occorre procedere all'acquisto di **libretti assenze alunni**;

**CONSIDERATO** che i libretti attualmente in uso sono stati acquistati presso la Ditta LAZZARINI di Lecco;

**RITENUTO** di individuare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001 - € 4.000,00 deliberati dal Consiglio di Istituto di questa Scuola;

**ACQUISITO** il preventivo della ditta **LAZZARINI di Lecco**;

**VISTO** il CIG n. **Z1624D2B84** acquisito da questa stazione appaltante;

**ATTESO** che il costo complessivo ammonta ad € 210,00 (IVA esclusa);

**ACCERTATA** la disponibilità di bilancio;

**RITENUTO** di procedere in merito;

### **DETERMINA**

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare alla **Ditta LAZZARINI di Lecco** la fornitura del materiale di cui alla presente determina;
3. di procedere a due distinti impegni di € 210,00 (imponibile da liquidare al fornitore) e di € 46,20 (IVA da versare all'Erario) all'Attività **A01 – "Funzionamento amministrativo generale" – tipo/conto/sottoconto 02/01/03 "Stampati"** – della gestione in conto competenza del Programma Annuale 2018;
4. di evidenziare il CIG. n. **Z1624D2B84** relativo a quanto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
5. di richiedere, se non già in possesso della Scuola;
  - all'INAIL/INPS il DURC relativo alla Ditta aggiudicataria;
  - alla Ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R 28/12/2000 n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti";
6. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito presentazione di fattura elettronica;
7. di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Luisa Zuccoli

*(documento firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione  
Digitale e normativa connessa)*